



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 İç Değerlendirme

İLETİŞİM FAKÜLTESİ



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

## ÖZET

### 1 Özet

İletişim Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu; Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporuna ön hazırlık ve veri ve bilgi sağlama mahiyetinde bir çalışma olup, akreditasyon altyapısına yönelik zemin hazırlamak ve bu süreçlere yönelik kanıtları derli toplu bir şekilde kayıt altına almak üzere hazırlanmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlık sürecinde; ilk adım olarak Kalite Komisyonu üyeleri ve Bölüm Kalite Sorumlusu olan Bölüm Başkanlarından raporda bir değişken olarak yer alan başlıklara ve maddelere ilişkin Bölüm bazındaki çalışmaları ve bu çalışmaların kanıtları talep edilmiştir. İkinci adım olarak ise bu çalışmalar Dekan ve Dekan Yardımcıları ile Fakülte Sekreterinin inceleme ve değerlendirmeye tabi tutularak ilgili başlıklara yönelik veri girişine ve yazıma hazır hâle getirilmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1 İletişim Bilgileri

İletişim Fakültesi Dekan Vekili  
Prof. Dr. Onur Bekiroğlu  
Dekanlık: 0362 445 11 38 / Dahili: 7901  
Cep Tel: 0535.054.06.53  
onur.bekiroglu@omu.edu.tr

### 2 Tarihsel Gelişimi

Ondokuz Mayıs Üniversitesi İletişim Fakültesi Milli Eğitim Bakanlığının teklifi üzerine 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı kanunun ek 30 uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 01.02.2010 tarihinde kurulması kararlaştırılmış ve karar (2010/103) 26.02.2010 tarih ve 27505 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fakültemiz 4 bölümden oluşmaktadır. Bunlar;

1. Gazetecilik Bölümü
2. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü
3. Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü
4. İletişim ve Tasarımı Bölümü

Fakültemiz Bölümlerinde toplam öğrenci sayısı 1474'tür. Fakültemizde toplam 36 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bunlardan 18'i öğretim üyesidir; 4 tanesi öğretim görevlisidir; 2 tanesi Araş. Gör. Dr.'dur ve 13 tanesi de Araş. Gör.'dir. Araştırma görevlilerinden 3'ü başka üniversitelerde doktora eğitimlerine devam etmektedir.

Fakültemiz Samsun'un Çarşamba ilçesinde 44.546 m2 alan içerisinde kurulan Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsünde 3000 m2 eğitim alanıyla kendi binasında Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Radyo Televizyon ve Sinema ile İletişim ve Tasarımı bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

### 3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyonumuz:

Araştıran, sorgulayan, çözümleyen, girişimci, etik değerlere önem veren ve sosyal sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek; nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yapmak ve paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplum refahını artırmaktır.

#### Vizyonumuz:

Bilim ve teknolojiye yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette güvenin ve paydaş memnuniyetinin sağlandığı girişimci ve uluslararası bir üniversite olmaktır.

#### Temel Değerlerimiz:

- Değerlere Saygı: Türkiye Cumhuriyetinin milli değerlerini korumayı ve geliştirmeyi esas alan OMÜ, düşünce ve ifade özgürlüğüne saygılıdır ve farklılıkların zenginlik oluşturduğuna inanır.



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

- Bilimsellik ve Akademik Özgürlük: OMÜ, bilimsel ve özgür akademik çalışma ortamı sağlamayı taahhüt eder.
- Yenilikçilik: OMÜ, hizmet verdiği tüm alanlarda yenilikçiliğin önemini benimser, çalışanlarının ve öğrencilerinin yenilikçi uygulama ve yaklaşımlarını teşvik eder.
- Girişimcilik: OMÜ, girişimciliği toplumsal refahı artırmada anahtar bir kavram olarak kabul eder ve yasal düzenlemelere uygun her türlü girişimcilik faaliyetini özendirir.
- Şeffaflık: OMÜ, kararların mevzuat doğrultusunda alınmasını ve uygulanmasını, alınan kararlardan etkileneceklerin bilgiye erişiminin sağlanmasını ve bu bilginin de ulaşılabilir, anlaşılır ve somut olmasını gözetir.
- Katılımcılık: OMÜ, faaliyet ve karar verme süreçlerine paydaşları ve onların önerilerini dâhil etmeyi önemser.
- Adalet ve Liyakat: OMÜ, adil bir yönetimi gözetir ve işin gerektirdiği niteliklere uygun personeli seçer.

### Amaç ve Hedefler:

#### Amaç (A1) EĞİTİM-ÖĞRETİM ALANINI GÜÇLENDİRMEK

- Hedef (H1.1) Eğitim-öğretim materyallerinin geliştirilmesi ve zenginleştirilmesi
- Hedef (H1.2) Eğitim-öğretim hizmetlerinde niteliği artırmak

#### Amaç (A2) ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ALANINI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TRANSFERİNİ HIZLANDIRMAK

- Hedef (H2.1) Bilimsel araştırma projelerinin sayısını artırmak
- Hedef (H2.2) OMÜ adresli makale, kitap, atıf, patent, faydalı model, ticari ürün sayısını artırmak
- Hedef (H2.3) Bilimsel araştırma alt yapısını güçlendirmek
- Hedef (H2.4) AR-GE faaliyetlerinden üretilen bilgiyi yaymak

#### Amaç (A3) TOPLUMA HİZMETTE NİTELİĞİ ARTIRMAK

- Hedef (H3.1) Paydaşlara ulusal ve uluslararası standartlarda ürün ve hizmet sunmak
- Hedef (H3.2) Üniversitemiz ürün ve hizmetlerinin kalitelerini belgelemek ve paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak
- Hedef (H3.3) Toplumsal sorunlara odaklanmak ve çözüme katkı sağlamak

#### Amaç (A4) PAYDAŞ İŞBİRLİĞİNİ GELİŞTİRMEK VE NİTELİĞİNİ ARTIRMAK

- Hedef (H4.1) İç paydaşların etkileşimini artırmak
- Hedef (H4.2) Dış paydaşların etkileşimini artırmak

#### Amaç (A5) ULUSLARARASILAŞMAYI GELİŞTİRMEK

- Hedef (H5.1) Eğitim-öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak
- Hedef (H5.2) Araştırma faaliyetlerinde uluslararasılaşmayı artırmak

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1 Liderlik ve Kalite

Kurum/birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

#### A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki/birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

**A.1.1.1 Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmekte midir, yerleşmiş midir ve benimsenmiş midir?**



### **Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri var mıdır ve gerçeği yansıtmakta mıdır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmış mıdır?**

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmekte, yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır. Bu unsurlar gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Belirlenen kritere ilişkin görev tanımları, paydaşların temsili, öngörülen yönetim modeli ve bunların sürekliliği unikys.omu.edu.tr kalite yönetim sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Ayrıca fakültemize ait tüm kurumsal bilgiler ve organizasyon şeması web sayfasında sunulmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- A.1.1.1\_1.png
- A.1.1.1\_2.png
- A.1.1.1\_3.png

### **A.1.2 Liderlik**

Kurumda/birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

#### **A.1.2.1 Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek midir? Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmekte midir? Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş mudur?**

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Üniversitemizde uygulanan iç tetkik, kalite yönetim süreçleri ve akreditasyon çalışmaları kapsamında süreç liderleri değişim yönetimi ve belirsizliklerin giderilmesi amacıyla etkin olarak sorumluluk üstlenmektedir. Tüm kalite süreçleri çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Ayrıca, akademik ve idari birimler ile yönetim arasında UNİKYS kalite yönetim sistemi ve EBYS üzerinden etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

#### **Kanıtlar**

- A.1.2.1\_1.png

#### **A.1.2.2 Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş midir? Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmekte midir? Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmekte midir?**

Birimimizde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş durumdadır. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Hem üniversitemiz hem de fakültemizde kalite yönetim süreçlerinin liderlik boyutu iç tetkik süreçleri, kalite yönetim sistemi üzerinden süreç yönetim modülleri ve rektörlüğümüzün yaptığı toplantılar yoluyla yönetilmekte ve sürekli olarak değerlendirilmektedir.

Kurumsal yönetim süreçlerinin yetki ve sorumlulukları, faaliyetleri ve izleme kriterleri belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (A.1.5.2). OMÜ ana sayfasındaki Etkinlik Takvimi ile gerçekleşecek ya da gerçekleşmiş olan tüm faaliyetlerini kamuoyu ile paylaşmaktadır. Kurumda, Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVYS) ile üniversitede verilen tüm dijital ders içerikleri erişilebilir hale getirilmiştir. Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm ders içeriklerine avys.omu.edu.tr/ üzerinden erişim olanağı sunulmakta, paydaşlar eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin raporlamalar avys.omu.edu.tr üzerinden yapılmakta ve tüm akademik personelin eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır. Kurum, yönetim, akademik ve idari kadroların performansını değerlendirmek üzere "Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" (A.1.5.3) ve "Eğitim-Öğretim Performansının Değerlendirilmesine Ait Usul ve Esasları" (A.1.5.4) belirlenmiş ve ilan etmiştir. Kuruma ait web sayfası ve sosyal medya hesapları ile doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir şekilde paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

- A.1.2.1\_1.png
- A.1.2.1\_2.png
- A.1.2.2\_1.pdf
- A.1.2.2\_2.pdf

### A.1.3 Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

#### A.1.3.1 Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği var mıdır?

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği bulunmaktadır. Paydaş beklentileri birim kalite sorumluları koordinatörlüğünde öğrenci-mezun buluşma etkinlikleri ve bölümlerin eğitimde revizyon çalışmaları kapsamında paydaş görüşlerini belirleme süreçleri ile sağlanmaktadır.

##### Kanıtlar

- A.1.3.1\_1.png
- A.1.3.1\_2.png
- anket\_dışpaydaş\_gorus.pdf
- anket\_mezun\_gorus.pdf
- anket\_ogrenci\_gorus.pdf

#### A.1.3.2 Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmekte midir?

Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmektedir. Eğitimde revizyon süreçlerinin yürütülmesi ve akreditasyon süreçlerinin kolaylaştırılması için mentörlük uygulaması yoluyla güçlendirilmektedir.

##### Kanıtlar

- 190591.pdf
- Egitimde-Revizyon-Klavuzu-21.06.21.pdf
- Guncel-mentor-listesi-2023.pdf

### A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarıncı bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

#### A.1.4.1 PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirli midir? Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen uygulamalar irdelenmekte midir? Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin tüm katmanları içermekte midir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte midir? Kuruma/Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmakta mıdır?

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir

##### Kanıtlar

- A.1.4.2. OMÜ Paydaş Geri Bildirim Politikası.pdf
- A.1.4\_1.png
- anket\_dışpaydaş\_gorus.pdf



- [anket\\_mezun\\_gorus.pdf](#)
- [anket\\_ogrenci\\_gorus.pdf](#)

### **A.1.4.2 Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlı mıdır, kurum çalışanlarınca bilinir mi? Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir mi? Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler mi?**

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### **A.1.5 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

#### **A.1.5.1 Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş midir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış mıdır, erişilebilir olarak ilan edilmiş midir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmakta mıdır? Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermekte midir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcut mudur?**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir. Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca fakültemiz web sayfası dışında bölümlerimiz içerisinde yapılandırılan öğrenci topluluklarının sosyal medya hesapları, Whatsapp toplulukları gibi dijital kanallar aracılığıyla da bilgilendirmeler güncel olarak yapılmaktadır

#### **Kanıtlar**

- [foto\\_uyuru\\_topluluk.png](#)
- [instagram\\_uyuru.png](#)
- [instagram\\_uyuru\\_topluluk.png](#)

#### **A.1.5.2 Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcut mudur? İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve uygulanmakta mıdır? Sistemattir midir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmekte ve sorumluları net midir? Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmekte midir?**

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular bulunmaktadır. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve sistematik olarak uygulanmaktadır. İlan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmekte ve sorumluları belirlenmiştir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Böylece kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca Eğitimde Revizyon çalışmaları kapsamında öğrenci ve akademisyen memnuniyet anketlerinden ve mezun ile sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler ile değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.4.2. OMÜ Paydaş Geri Bildirim Politikası.pdf](#)
- [anket\\_dıspaydas\\_gorus.pdf](#)
- [anket\\_mezun\\_gorus.pdf](#)
- [anket\\_ogrenci\\_gorus.pdf](#)

#### **A.1.5.3 Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmekte midir?**

Fakültemiz bölümlerinde gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında Samsun Teknopark (özellikle öğrencilere yönelik proje yönetim eğitimleri vb.), yerel basın, yerel yönetimler (Çarşamba Belediyesi, Canik Belediyesi, Bafra Belediyesi) ile iş birlikleri gerçekleştirilmektedir.



### Kanıtlar

- A.1.5.3\_1.png
- A.1.5.3\_2.png
- A.1.5.3\_3.png
- A.1.5.3\_4.png

## A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum/birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirilmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır

### A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

#### A.2.1.1 Misyon ve vizyon kurum çalışanlarınca bilinir, ve benimsenmiş durumda mıdır? Kalite güvence politikası birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmakta mıdır?

Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonu tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Kurumun misyonu; "Araştıran, sorgulayan, çözümlen, girişimci, etik değerlere önem veren ve sosyal sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek; nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yapmak ve paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplum refahını artırmaktır". Vizyonu ise; "Bilim ve teknolojide yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette güvenin ve paydaş memnuniyetinin sağlandığı girişimci ve uluslararası bir üniversite olmaktır".

### Kanıtlar

- A.2.1.1\_1.png

#### A.2.1.2 Birim personelinin farkındalığının artırılmasına yönelik gerçekleştirilen çalışmaları açıklayınız. Kurum misyon, vizyon ve politikaları hazırlanırken/güncellenirken birim görüş ve önerilerinin alınma yöntemleri hakkında bilgi veriniz.

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

#### A.2.1.3 Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarının somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri var mıdır; örnekleri sunulmalıdır.

Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarının somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- A.2.3.2\_1.png
- A.2.3.2\_2.png
- A.2.3.2\_3.png
- A.2.3.2\_4.png

## A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan\* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. \* Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.

#### A.2.2.1 Stratejik Plan kültürü ve geleneği var mıdır? Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta mıdır ve tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmış mıdır?



Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### A.2.3 Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

#### A.2.3.1 Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta mıdır? Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmakta mıdır? Performans göstergelerinin doğru ve güvenilir olması sağlanmakta mıdır? Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmekte midir?

Kurum vizyon misyon amacını gerçekleştirmek üzere geliştirdiği politikaları doğrultusunda stratejik planlar yapmakta ve uygulamaya koymaktadır. Kurum, toplumun gereksinimlerine olan duyarlılık ve katkısını, üretilen bilginin ürüne, teknoloji ve hizmete dönüştürülmesi ve küresel ölçekte rekabetçi bir üniversite haline gelebilmesi için stratejik planlamasını yapmakta ve belirli aralıklarla gözden geçirmektedir. Kurum

2009 yılından itibaren stratejik planlar hazırlamaktadır. Mevcut plan OMÜ'nün üçüncü stratejik planıdır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirmesi yapılmış ve üst politika belgeleri incelenerek elde edilen veriler yeni planın hazırlanması sürecinde kullanılmıştır. Stratejik Plan tüm paydaşların görüşü alınarak katılımcı bir yöntemle hazırlanmıştır. Kurum 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıklarına başlamıştır. Bu doğrultuda k

urumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmakta ve performans göstergelerinin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

#### Kanıtlar

- A.2.3.1\_1.png
- A.2.3.1\_2.png

#### A.2.3.2 Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış mıdır? Kararlara yansımaları örnekleri mevcut mudur? Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmekte midir, bu izlemenin sonuçları yazılı mıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcut mudur?

Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. OMÜ performans göstergelerini KALEM yazılımı aracılığıyla izlemekte, raporlamakta ve her yıl Aralık ayında yapılan Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantılarında değerlendirmektedir. Değerlendirme sonuçları paydaşlarla birlikte analiz edilerek performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- A.2.3.2 .png

## A.3 Yönetim Sistemleri

Kurum/birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

### A.3.1 Bilgi yönetim sistemi

Kurumun/birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlamıştır.

#### A.3.1.1 Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta mıdır? Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegre midir ve kalite yönetim süreçlerini beslemekte midir? Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmış mıdır?



Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### A.3.2 İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir

#### A.3.2.1 Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler bulunmakta mıdır? Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmekte midir? Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedef midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

#### A.3.2.2 Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve bunların sonuçları değerlendirilmekte midir?

Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmaktadır. Bunların sonuçları değerlendirilmektedir.

unikys.omu.edu.tr adresinden ve survey.omu.edu.tr adresinden söz konusu anketler uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir.

#### Kanıtlar

- A.3.2.2\_1.png
- A.3.2.2\_2.png

### A.3.3 Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

#### A.3.3.1 Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış mıdır ve yıllar içinde izlenmekte midir? Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmekte midir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmekte midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### A.3.4 Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.



### A.3.4.1 Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı mıdır?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### A.3.4.2 Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı mıdır ve birimce içselleştirilmiş midir? Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları var mıdır? Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuş mudur?

Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

#### Kanıtlar

- A.3.4.2\_1.png
- A.3.4.2\_2.png
- A.3.4.2\_3.png

## A.4 Paydaş Katılımı

Kurum/birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

### A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### A.4.1.1 İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmekte midir? Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut mudur? Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bu değerlendirmelere bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- A.4.1.1\_1.png
- A.4.1.10 Paydaş Geri Bildirim Politikası.pdf
- anket\_dıspaydaş\_gorus.pdf
- anket\_mezun\_gorus.pdf
- anket\_ogrenci\_gorus.pdf

### A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

### A.4.2.1 Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmakta mıdır? Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmış mıdır?

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

#### Kanıtlar

- A.4.1.1\_1.png
- A.4.2.1\_1.png
- A.4.2.1\_2.png



- [anket\\_ogrenci\\_gorus.pdf](#)

### A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

#### A.4.3.1 Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmakta mıdır?

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması amacıyla bölümlerimiz tarafından üniversitemiz mezun takip sistemi ve kendi yaptıkları anketler kullanılmaktadır. Ancak mezunların bu anketlere ve sisteme katılımı konusunda karşılaşılan zorluklar bulunmaktadır. Çünkü mezun öğrenciye ulaşılabile dahi katılımı sağlamak zor olabilmektedir. Elde edilen veriler değerlendirilmekte ve kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.4.1.1\\_1.png](#)
- [anket\\_dışpaydaş\\_gorus.pdf](#)
- [anket\\_mezun\\_gorus.pdf](#)
- [anket\\_ogrenci\\_gorus.pdf](#)

## A.5 Uluslararasılaşma

Kurum/birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

### A.5.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

#### A.5.1.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu mudur? Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmekte midir?

Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nde uluslararasılaşma ile ilgili hedefler ve stratejiler ile kurumu bu stratejik hedeflere ulaşma durumunu izlemeyi sağlayacak organizasyonel yapı oluşturulmuş ve birimin web sayfasında da ilan edilmiştir. Bu doğrultuda uluslararasılaşma süreçleri ve süreçle ilgili sonuçlar periyodik olarak izlenip değerlendirilmektedir. Dolayısıyla OMÜ'de uluslararasılaşma ile ilgili süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır.

#### Kanıtlar

- [A.5.1.2. OMÜ Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [erasmus şema.pdf](#)

### A.5.2 Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir

#### A.5.2.1 Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmış mıdır? Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyici ve tüm birimleri kapsayacak şekilde projelendirilmekte ve yönetilmektedir (A.5.2.1). Bu bağlamda OMÜ, ilgili projelerin başlangıcından günümüze kadar başarılı bir şekilde yürüttüğü AB destekli Erasmus+ Değişim Programı deneyimi ile Avrupa Birliği tarafından tam puan ile değerlendirilerek Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) 2021-2027 Kalite Sertifikasını almaya hak kazanmıştır (A.5.2.2). Ayrıca OMÜ-UZEM'in, mesleki eğitim ve öğretim sertifika programları 2020 yılından bu yana "Europass Sertifika Ekleri" almaktadır (A.5.2.3). OMÜ, bu alanda yetkilendirilen 4'üncü üniversite ve 6'ncı kurum olmuş ve halen 27 farklı programda "Europass Sertifika Ekleri"ne sahip sertifika vermektedir. Ayrıca OMÜ, Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK) 25 Şubat 2021 tarihinde yayınladığı İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu'nda "Uluslararasılaşma" kategorisinde altı göstergeye ilişkin verilerine göre, 5176 öğrencisiyle yabancı öğrenci sayısının en fazla olduğu beşinci üniversitedir (A.5.2.4). Uluslararasılaşmaya ilişkin veriler, OMÜ Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından aktif kayıtlı öğrenciler ile



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

mezunlara ilişkin istatistik veriler ve yıllık değişimleri kapsayacak şekilde izlenmektedir (A.5.2.5).

### Kanıtlar

- A.5.2.1. 2019-2023-Stratejik-Plan (s.62).pdf
- A.5.2.2. Erasmus Kalite Sertifikası.pdf
- A.5.2.3. Europass Sertifika Eki Verilen Programların Listesi.pdf
- A.5.2.5 2021 Yılı YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu (s.109).pdf

## A.5.3 Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

### A.5.3.1 Uluslararasılaşma performansı izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik midir, sürdürülebilir midir, iyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

### Kanıtlar

- A.5.3.1.png
- Uluslararası\_OYrenci\_Bilgileri\_2021\_3.pdf

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum/Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

Eğitimde Revizyon Kılavuzu Kontrol Kriterleri (ERKKK) ( 1.a. başlığı 1-9 no'lu kontrol kriterleri) doğrultusunda biriminizde gerçekleştirilen çalışmaları kapsayacak şekilde: Tüm programların amaçları ve öğrenme kazanımlarının oluşturulup oluşturulmadığı, TYYÇ ile uyumunun belirtilerek "ebs.omu.edu.tr" adresinde kamuoyuna ilan edilip edilmediği, eksiklik var ise gerekçesi bu kısımda belirtilecektir. Eksik olan program amaçları/öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmemiş veya web sayfasında erişilebilir değil ise gerekçesini açıklayınız. Program amaç ve çıktıları hazırlanırken paydaş görüşleri alındığına dair tutanak ve kararlara etkisini gösteren kanıtlar (ERK Talep onay/red yazışmaları da kanıtlara ilave edilebilir) eklenecektir .

#### B.1.1.1 Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş mudur? Program amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiş midir? Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuş mudur? Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir? Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş midir? Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta mıdır (erişim, sosyal mesafe vb.)?

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuştur. Program amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış ve özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş ve programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

### Kanıtlar

- B.1.1.1\_1.png
- B.1.1.1\_2.png
- OMÜ - Program Bilgi Paketi messages.welcome.pdf

#### B.1.1.2 Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmış mıdır? Kazanımların ifade şekli



### **Öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmakta mıdır?**

Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_2.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_3.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_4.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_5.pdf

### **B.1.1.3 Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlı mıdır?**

Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlı değildir.

#### **Kanıtlar**

- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_x.pdf

## **B.1.2 Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

### **B.1.2.1 Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı mıdır? Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmekte midir?**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- ders dağılımları.pdf
- ders dağılımları\_1.pdf

### **B.1.2.2 Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermekte midir? Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş midir?**

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- 22\_23\_güz\_ilet.pdf
- GZT.pdf
- hit\_nö.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi gzt.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi hit.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi rts.pdf
- RTS.pdf

### **B.1.2.3 1. Ve 2. Kriter kapsamında geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmakta mıdır?**

Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme \_.pdf



### B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

#### B.1.3.1 Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiş midir? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir?

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ebs.omu.edu.tr portalından ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

##### Kanıtlar

- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_2.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_3.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_4.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi\_5.pdf

#### B.1.3.2 Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir?

Yanıt yok

### B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

#### B.1.4.1 Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılma, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmakta mıdır? Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut mudur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte midir? Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmekte midir?

Yanıt yok

#### B.1.4.2 Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Yanıt yok

### B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

#### B.1.5.1 Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte midir? Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte midir?

Yanıt yok

#### B.1.5.2 Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmekte midir?



Yanıt yok

**B.1.5.3 Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması var mıdır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış mıdır? Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmekte midir?**

Yanıt yok

### B.1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

**B.1.6.1 Kurum/Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip midir? Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır? Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum/birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli midir?**

Yanıt yok

**B.1.6.2 Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmekte midir?**

Yanıt yok

## B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

**B.2.1.1 Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı mıdır? Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte midir? Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır?**

Yanıt yok

**B.2.1.2 Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmekte midir? Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı**



### müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmekte midir?

Yanıt yok

### B.2.1.3 İlk iki kriterde bahsedilen tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmekte midir?

Yanıt yok

## B.2.2 Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

### B.2.2.1 Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte midir ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte midir? Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği (çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta mıdır? Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmakta mıdır? Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmakta mıdır?

Yanıt yok

### B.2.2.2 Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmakta mıdır? Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte midir? Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenme midir?

Yanıt yok

## B.2.3 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

### B.2.3.1 Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiş midir? Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaf mıdır? Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmakta mıdır?

Yanıt yok

### B.2.3.2 Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte midir?

Yanıt yok

### B.2.3.3 Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta mıdır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar var mıdır?

Yanıt yok

## B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **B.2.4.1 Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış mıdır? Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmakta mıdır?**

Yanıt yok

## **B.3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

### **B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

#### **B.3.1.1 Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmekte midir?**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi mekânsal ortam ve kaynaklar uygun nitelikte ve nicelikte olup, hem dersler kapsamında hem de ders dışında erişilebilir durumdadır. Ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler ve video ya da senkron/asenkron ders benzeri içerikler ise avys.omu.edu.tr adresinde erişilebilir durumdadır. AVYS sisteminde müfredat güncelleme ve eğitimde revizyon çalışmaları sonucunda kredi, akts gibi bazı değerleri değişen derslerin notlarının ve diğer dokümanlarının silindiği görülmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı, avys üzerinden izlenebilmekte ve dönemsel olarak eksikliklerin öğretim elemanları tarafından giderilmesi talep edilmektedir. İyileştirme kapsamında ise ders notlarının içeriklerinin iletişim ve medya alanındaki aktüel koşullara ve duruma uygun olarak güncellenmesi talep edilmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynakları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik olarak kullanılabilir. Fiziki sınıf ortamları, özellikle öğrenci sunumları bağlamında öğrenci-öğrenci ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini sağlayabilmek açısından işlevsel bir zemin sağlamaktadır. Bunun dışında Google Classroom gibi platformlar da çevrimiçi olarak öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirebilmek için pratik bir zemin sağlamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Atölye Bilgi ve Görsel.pdf
- AVYS Ders Notları 1.pdf
- AVYS Ders Notları 2.pdf
- AVYS Veri Yönetim Sistemi Bilgilendirme Toplantısı.pdf
- Google Classroom Ekran Görüntüsü.pdf
- Google Classroom Etkileşim Ekran Görüntüsü ve Materyal Paylaşımı.pdf
- Mac Laboratuvarı.pdf
- OMÜ Kütüphane.pdf

#### **B.3.1.2 Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmakta mıdır?**

Fakültemizde eğitim-öğretim gereksinimlerine yanıt verebilen, kullanıcı dostu, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme imkânları ile zenginleştirilmiş içerik geliştirebilme olanağı sağlayan/sunan ve ölçme-değerlendirme fırsatları temin eden platform ve OMÜ uzantılı portallar/sayfalar bulunmaktadır.



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

Hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi ise özellikle uzem.omu.edu.tr adresinde yer alan eğitim portalı ve görevli işlemleri sistemi üzerinden gerçekleştirilebilmektedir.

### Kanıtlar

- AVYS Genel.pdf
- Google Classroom Genel.pdf
- OMÜ UZEM Eğitim Portalı.pdf
- OMÜ UZEM Görevli İşlemleri.pdf
- UBS Genel.pdf

## B.3.2 Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

### B.3.2.1 Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır? Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte midir ve iyileştirilmekte midir? Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay mıdır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmakta mıdır?

Fakültemiz öğrencilerinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına rehberlik edecek nitelikte danışman öğretim üyeleri/görevlileri ve öğretim üyesi yetersizliği durumunda da araştırma görevlileri bulunmaktadır.

Danışmanlık sistemi kapsamında bir iyileştirme olarak öğretim elemanlarından danışmanlık saatlerini kapı bantlarına belirli saat aralıklarında açık biçimde beyan etmeleri ve bu saatlerin işlevsel olarak gözetilmesi gerektiği bildirilmiştir.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay olup, erişim olanakları; yüz yüze iletişim, google classroom, kurumsal mail, ubs sistemi gibi unsurlar üzerinden gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 20.09.2022 tarihli bölüm kurulu kararları.docx
- Akademik Sınıf Danışmanlığı Görevlendirme Yazısı.pdf
- Gazetecilik Bölümü. EK ÖDK Akademik Danışmanlık Bilgileri. 27.01.2022.docx
- Sınıf Danışmanlıkları Yazısı HİT.pdf

### B.3.2.2 Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri var mıdır, erişilebilir midir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuş mudur? Hizmetlerin yeterliliği takip edilmekte midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

## B.3.3 Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

### B.3.3.1 Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte midir?

İletişim Fakültesinin bulunduğu Çarşamba Mustafa Kemal Güneşdoğdu kampüsü içerisinde tesis ve altyapılar orta ölçektir. Bir halı saha, aynı zemin üstünde bir basketbol ve voleybol sahası, bir özel kantin/kafe ve bu kafe/kantinin üst kat kısmında bir öğrenci yemekhanesi bulunmaktadır. KYK yurt binaları Çarşamba ilçesi içinde ve kampüsün hemen yan tarafında olmak üzere konumlandırılmıştır.

Yemekhanedeki yemekler konusunda zaman zaman gerek idari ve akademik personel gerekse öğrenciler tarafından şikâyetler Dekanlığımıza iletilmektedir. Bu durumda ilgili şikâyete ilişkin tutanakla birlikte Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına resmi yazı ile gereği için bildirimlerde bulunmaktadır.

İletişim Fakültesi içerisinde ve yakın mesafe alanında kablosuz internet bağlantısı hizmeti sunumu da yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- Günün Yemeği - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.pdf



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

- İdari Denetim ve Kontrol Komisyonu Yemekhane Yazı.pdf
- İletişim Fakültesi Kütüphane Görşeller.pdf
- Kablosuz İnternet Resmi Yazı.pdf
- Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsü Tanıtım Etkinliği Büyük Coşkuyla Sona Erdi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Personel Yemekhane Şikayet Dilekçeleri.pdf
- Yemekhane Şikayet Dilekçesi.pdf

### B.3.4 Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **B.3.4.1 Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta mıdır? Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuş mudur? Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta mıdır? Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmekte midir?**

İletişim Fakültesi bünyesinde engelli öğrencilere yönelik Engelli Öğrenci Birimi Fakülte Temsilcisi ve Birim Bölüm Temsilcileri eşliğinde ve Fakültemiz Dekanlığı koordinesinde eğitime erişim olanaklarına yönelik hakkaniyete dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Bu sorumlular, resmi yazışmalar yoluyla belirlenmiştir. Dönem dönem söz konusu sorumlu öğretim elemanlarından engelli öğrencilere yönelik çalışmalar hakkında resmi yazışma yoluyla bilgi talep edilmektedir.

Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsümüzde engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu kapsamda bir iyileştirme olarak engelli rampasında oluşan çöküntünün iyileştirilmesi için resmi yazışmalar yoluyla talepte bulunulmuştur.

#### **Kanıtlar**

- Engelli Öğrenci Birim Bölüm Temsilcisi GZT.pdf
- Engelli Öğrenci Birim Bölüm Temsilcisi.pdf
- Engelli Öğrenci Birimi FAKülte Temsilcisi Çalışma YAZısı.pdf
- Engelli Öğrenci Birimi Fakülte Temsilcisi.pdf
- Engelli Öğrencilere İlişkin Çalışmalar Hakkında Bilgi Verilmesi Yazısı.pdf
- Engelli Rampası Yazısı Fakülte.pdf
- Engelli Rampası Yazısı.pdf
- Görme Engelli Öğrenci Final Programı. İletişim Fakültesi. 2023.docx
- Zimbra\_ Şahin Tepe final gözetmen programı.pdf

### B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **B.3.5.1 Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği var mıdır? Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcut mudur? Gerçekleşen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekte midir?**

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine ilişkin mekân, bütçe ve rehberlik desteği bulunmaktadır. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme, topluluk danışmanları aracılığıyla yürütülmektedir. Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsü içinde ve dışında yapılacak topluluk etkinliklerinde Dekanlık üzerinden gerekli yazışmalar da gerçekleştirilmektedir. Kurum dışı bağlamda kaynak noktasında Çarşamba Belediyesinden de geniş bir ölçekte katkı, yardım ve destek sağlanmaktadır. Gerçekleşen faaliyetler izlenmekte ve özellikle Fakültemiz uygulama gazetesi Gençfade'nin haber sitesi olan gencifade.omu.edu.tr adresinde haberleştirilmek suretiyle arşivlenmiş olmaktadır.

Toplulukların etkinliklerinin ve ders kapsamındaki etkinliklerin icrası noktasında kimi zaman Dekanlığa bilgi verilmesi hususunun atlanabildiği gözlemlendiği ve tecrübe edilebildiği için bir iyileştirme adımı olarak Birimlere bu konuda bilgi verilmesi ve gerekli durumlarda olur alınması hususunda resmi yazışma yoluna gidilmiştir.

#### **Kanıtlar**

- Belediye Talep Yazısı.pdf
- Dilekçe ve Katılım Listesi .pdf
- Etkinlikler Kapsamında Bilgi Verilmesi Yazısı.pdf



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

- İletişim Fakültesinden Asosyal Medya Etkinliği - Genç İfade Gazetesi.pdf
- OMÜ Fotoğrafçılık Topluluğu'ndan Foto Maraton - Genç İfade Gazetesi.pdf
- OMÜ İletişim Fakültesinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü Anma Töreni Yapıldı - Genç İfade Gazetesi.pdf
- OMÜFoto Objektifini Tekkeköy'e Doğrulttu - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Öğrenci Topluluğu 1.pdf
- Sine-düş dilekçe.pdf
- Topluluk Gereği Yapıldı Notu.pdf
- Topluluklar ve Danışmanlar.pdf

## B.4 Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

### B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

#### B.4.1.1 Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş midir ve belirlendiyse kamuoyuna açık mıdır? İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte midir? Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmakta mıdır? Kurumun/Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmekte midir?

Öğretim elemanı

atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve OMÜ web sayfasında

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/78633602> adresinde kamuoyu açık biçimde ilan edilmiştir. Benzer şekilde atama yükseltme yönergesinde yapılan değişiklikler, EBYS üzerinden resmi yazışmalar yoluyla tüm öğretim elemanlarına duyurulmaktadır. İlgili süreç ve kriterler; akademik liyakati gözetme, akademik çalışma ritmini, performansını ve niteliğini artırma amacına matuftur. Kurumun öğretim üyelerinden beklentisi ise Bölüm Kurullarında ve Akademik Kurullarda öğretim elemanları ile paylaşılmakta, bu hususlar kritik edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- 20.05.2022-1 Akademik Kurul. Mayıs 2022.docx
- Atama Yükseltme Kriterleri. 2023 Yeni.pdf
- Resmi Yazı. Yönerge Değişikliği.pdf

#### B.4.1.2 Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır?

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılımı şeffaf olarak kurum içi bağlamda öğretim üyeleriyle mail yoluyla paylaşılırken; öğrenciler için ise Fakülte web sayfasında ders programları bağlamında dolaylı olarak paylaşılmış olmaktadır.

**Kanıtlar**

- 20.05.2022-1 Akademik Kurul. Mayıs 2022.docx
- İletişim Fakültesi Ders Dağılımları.docx
- İletişim FAKültesi Ders Programları.pdf

## B.4.2 Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

#### B.4.2.1 Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanmakta, yaygın biçimde yürütülmekte ve etkililiği düzenli olarak izlenmekte



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 İç Değerlendirme

## midir? Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmekte midir?

Öğretim yetkinliğini geliştirme süreçlerine ilişkin planlamalar akademik kurullarda gerçekleştirilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Ancak bu kurullarda konuya ilişkin alınan bazı seminer planlamaları, ilgili öğretim elemanlarının ders ve akademik işlemler yoğunlukları nedeniyle aksayabilmektedir. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı ilgili Bölüm Kurulu toplantılarında ve Akademik Kurullar içerisinde kritik edilmektedir.

Öğretim yetkinliğini geliştirme kapsamında eğitimcilerin eğitiminin gerçekleştirilmesi hususunda UZEM üzerinden çalışmalar da yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- 20.05.2022-1 Akademik Kurul. Mayıs 2022.docx
- Eğitimcilerin Eğitimi Yazısı.pdf

## B.4.2.2 Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması var mıdır? Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta mıdır?

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenebilmeleri ve kullanabilmeleri için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu etkinliklerin yürütülmesine ilişkin Komisyon, Üniversitemiz bünyesinde oluşturulmuş olup, söz konusu Komisyonunda Fakültemizden iki öğretim elemanı da görevlendirilmiştir. Bu kapsamda planlanan eğitimcilerin eğitimi çalışmaları, OMÜ Uzaktan Eğitim Merkezi altyapısı kullanılarak yürütülecektir.

### Kanıtlar

- Eğitimcilerin Eğitimi Yazısı.pdf
- Eğitimcilerin Eğitimi Komisyonu Yazısı.pdf
- OMÜ Uzaktan Eğitim Merkezi.pdf

## B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alandarekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

### B.4.3.1 Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları var mıdır? Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmekte midir?

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu", yarışma ve yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları, Fakültemiz ve Birimlerimiz bünyesinde bulunmamaktadır. Öte yandan atama yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine ilişkin bazı göndermeler de bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- OMÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi. Eylül 2022.pdf

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum/birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### C.1.1 Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

##### C.1.1.1 Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve



### **yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiş midir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmekte midir?**

Fakültemizde üniversite dışındaki kaynak ve fonlara yönelim için öğretim üye ve elemanları teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda üniversite bünyesinde bulunan destek birimleriyle koordineli olarak çalışılmakta; üniversite dışı kaynaklar konusunda sürekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

#### **Kantlar**

- [L'Oreal-UNESCO Ulusal Genç Bilim Kadınlarına Yönelik burslar.pdf](#)

### **C.1.1.2 Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir?**

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kantlar**

- [Ar-GE komisyonu.jpg](#)

## **C.1.2 İç ve dış kaynaklar**

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

### **C.1.2.1 Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli midir? Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmekte midir?**

Proje Yönetimi Ofisi; öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında yetkili ve sorumludur.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine katılımları ve proje yapmaları teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarımızın fiziki, teknik ve mali destek talepleri birim bütçesinden imkânları dâhilinde karşılanmaktadır.

#### **Kantlar**

- [BAP Yönergesi.pdf](#)

### **C.1.2.2 Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar var mıdır ve erişimi kolay mıdır? Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri var mıdır? Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmekte midir?**

Bu doğrultuda üniversite bünyesinde bulunan destek birimleriyle koordineli olarak çalışılmakta; üniversite dışı kaynaklar konusunda sürekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

#### **Kantlar**

- [Senato Kararı 2020-320.pdf](#)

### **C.1.2.3 Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte midir? Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlı mıdır ve araştırmacılarca iyi bilinmekte midir?**

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kantlar**

- [BAP Yönergesi.pdf](#)

## **C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora



sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

### **C.1.3.1 Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmekte midir?**

Birimimiz bünyesinde doktora programı bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt yok.jpg](#)

### **C.1.3.2 Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkânları bulunmakta mıdır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açık mıdır?**

Birimimizde doktora programı bulunmamaktadır. Dolayısıyla kendi mezunlarını işe almayla ilgili bir politikası yoktur..

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt yok.jpg](#)

## **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Kurum/birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

### **C.2.1 Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

#### **C.2.1.1 Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmekte midir?**

Birimimizde doktora derecesine önem verilmektedir. Bu anlamda doktoralı öğretim elemanı sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. Öğretim elemanları gazetecilik, halkla ilişkiler, reklam, iletişim çalışmaları gibi farklı çalışma alanlarında çalışmalar yapmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Doktoralı Öğretim Üyeleri.jpg](#)

#### **C.2.1.2 Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmekte midir?**

Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler konusunda akademik personelimiz bilgilendirilmekte ve faaliyetlere katılmaları teşvik edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [teknopark\\_etkinlik\\_gorseli.jpg](#)

### **C.2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **C.2.2.1 Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut mudur ve etkin midir? Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış mıdır, desteklenmekte midir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?**

Fakültemiz birim içi ve birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimlere önem vermekte; bu konuda akademik personelinin teşvik etmektedir. Yine ortak



araştırma programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, uluslararası işbirlikleri, ulusal iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış, desteklenmekte ve sistematik olarak irdelenmektedir.

### Kanıtlar

- [panel.jpg](#)

## C.3 Araştırma Performansı

Kurum/birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

### C.3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

#### C.3.1.1 Kurum/Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmekte midir? Kurumun/Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmekte midir?

Fakültemiz bünyesindeki akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere yıllık faaliyet raporları hazırlanmaktadır. Araştırma performansı yıl bazında Birim İç Değerlendirme ve İdare Faaliyet raporlarıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu faaliyet raporlarından elde edilen veriler daha sonra [unikys.omu.edu.tr](http://unikys.omu.edu.tr) sayfasında paydaşlarla paylaşılmaktadır.

### Kanıtlar

- [web kanıt.jpg](#)

#### C.3.1.2 Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmakta mıdır? Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmekte midir? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmakta mıdır?

Fakültemiz bünyesinde çalışan akademik personelin akademik ve araştırma faaliyetleri yıllık olarak izlenmekte ve Birim İç Değerlendirme ve İdare Faaliyet raporlarıyla unikys sistemine girilmektedir. İyi performans gösteren akademik personelin ödüllendirilmesi için akademik teşvik komisyonu oluşturulmakta ve akademik teşvik mekanizmasının gereklilikleri doğrultusunda akademik personel ödüllendirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Kılavuzu \(1\).pdf](#)

## C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

#### C.3.2.1 Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenmekte midir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler var mıdır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmekte midir?

Fakültemizdeki öğretim üye ve elemanlarının akademik birikimleri, akademik çalışmaları ve gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar her sene raporlanmakta ve kayıt altına alınmaktadır. Bu doğrultuda Akademik Teşvik Komitesi oluşturulmuş ve akademik çalışmalar bu komite tarafından değerlendirilmeye alınmıştır.

### Kanıtlar

- [Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Kılavuzu \(1\).pdf](#)

#### C.3.2.2 Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmakta mıdır? Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 İç Değerlendirme

## saçılım şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmış mıdır?

Fakültemizdeki öğretim üye ve elemanlarının akademik birikimleri, akademik çalışmaları ve gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar her sene raporlanmakta ve kayıt altına alınmaktadır. Bu doğrultuda Akademik Teşvik Komitesi oluşturulmuş ve akademik çalışmalar bu komite tarafından değerlendirilmeye alınmıştır

### Kanıtlar

- Akdemik Teşvik Komisyonu.pdf

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum/birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### D.1.1.1 Toplumsal katkı politikası doğrultusunda birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu mudur, görev tanımları belirlenmiş midir? Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Toplumsal katkı politikası doğrultusunda İletişim Fakültesinin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumsal bir nitelik taşımaktadır. Bu kapsamda Birimler bazında bulunan "Toplumsal Sorumluluk Projesi" dersini yürütmekte görevlendirilen öğretim elemanı tarafından ders kapsamında öğrenci grupları oluşturulmakta ve bu grupların toplumsal sorumluluk etkinliği planlanma süreçleri teşvik ve takip edilmektedir. Sonrasında yapılan planlamalar doğrultusunda Bölüm Başkanlığına ilgili öğrenci grubu temsilcisinin ve öğretim elemanının etkinlik içeriğini ve planını açıklayan dilekçesi iletilmekte ve bu yazılar ek yapılmak suretiyle Bölüm Başkanlığı üst yazısı ile Dekanlığa iletilmektedir. Dekanlığın toplumsal sorumluluk çalışmasını onaylaması hâlinde kurum dışı paydaşlar söz konusu olduğunda ilgili makamlara Dekanlık üst yazısı ile durum bildirilmekte, onay ve kolaylık sağlanması talep edilmektedir.

Fakültemiz toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı, Üniversitemizin toplumsal katkı politikası ile uyumlu olup; bu bağlamda toplumsal sorunlara odaklanılmakta, bu doğrultuda üretilen eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetler aracılığıyla topluma yararlı hizmet sunulmaya yönelik emek yoğun ve öğrenci inisiyatifli çalışmalara imza atılmaktadır.

Söz konusu yapının işlerliği Bölümler ve Dekanlık düzeyinde takip edilmekte ve aksak hususlara yönelik iyileştirmeler, toplantılar ve yazışmalar aracılığıyla gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

### Kanıtlar

- 'Çocuklar İçin Yaşanabilir Bir Dünya' Projesi Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- 'Vefalı Dostlar Sergisi' Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- 5187 Sayılı Basın Kanunu. 2022 Eklemeli SON HAL.pdf
- Ağaç Yaşken Eğilir Projesi Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Fakülte Birimlerine Etkinlik ve Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Yazısı.pdf
- İletişim Fakültesi Öğrencilerinden Köy Okuluna 'İletişim ve Sanat Köprüsü' - Genç İfade Gazetesi.pdf
- İLETİŞİM FAKÜLTESİ ÖĞRENCİLERİNDEN VEFA PROJESİ\_ BİR KİTAPLA BAŞLA - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Lösemili Çocuklar ile El Ele Birlikte Daha Güzel Günlere! - Genç İfade Gazetesi.pdf
- OMÜ İletişim Fakültesi. Bir Kitapla Başla Projesi. Fakülte içi Afiş Çalışması.jpg
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Bölüm Başkanlığı Yazısı.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Bölüm Başkanlığına Yazı.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi İlgili Makama Yazı 2.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi. İlgili Makama Yazı.pdf

#### D.1.2 Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar



izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

### **D.1.2.1 Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?**

Toplumsal katkı etkinlikleri ayrılan kaynaklar; İletişim Fakültesi Bölümleri bünyesinde planlanmakta; Toplumsal Sorumluluk Projesi dersi kapsamında dersi yürütmekle görevli öğretim elemanı ve öğrencilerden müteşekkil gruplar ilk ve öncelikli insan kaynağını oluşturmaktadır. Bunun dışında İletişim Fakültesi Dekanlığı bünyesinde idari personel ve yönetim görevinde bulunan sorumlular da süreçlerin işlenmesi ve koordinasyonu bağlamındaki insan kaynağı olarak katkı sağlamaktadır. Bu sürece ve sorumluluk alanlarına ilişkin görev, süreç ve işlemler; EBYS'de resmi yazışmalar aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Toplumsal sorumluluk çalışmaları ve faaliyetleri kapsamında dolaylı bir insan kaynağı ise kurum dışında yürütülecek faaliyetler kapsamında paydaş kurumdaki görevli ve sorumlular olarak kendini göstermektedir. Bu kapsamda yine ilgili kurum ve makamlara EBYS üzerinden resmi yazı iletilmekte ve etkinlik içeriği ve yardım talepleri paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- Fakülte Birimlerine Etkinlik ve Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Yazısı.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Bölüm Başkanlığı Yazısı.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Bölüm Başkanlığına Yazı.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi İlgili Makama Yazı 2.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi. İlgili Makama Yazı.pdf

## **D.2 Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum/birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### **D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurum/birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

#### **D.2.1.1 Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?**

İletişim Fakültesi, dezavantajlı gruplar dahil olmak üzere toplumsal ve çevresel ihtiyaçlara ve konulara dikkati çekebilecek ve bu konudaki sorunlara pozitif yönde katkı sağlayabilecek nitelikte toplumsal sorumluluk çalışmalarını ve etkinliklerini özellikle öğrenci inisiyafiti odaklı olarak hayata geçirmektedir. Bu noktada farklı yaş grupları, hastalık, iklim, çevre, kitaplık, mesleki vb. bağlamlarda geniş bir yelpazede etkinlik, çalışma ve uygulamalar icra edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- 'Büyük Ellerden Küçük Ellere' Projesi Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- 'Çocuklar İçin Yaşanabilir Bir Dünya' Projesi Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- 'Vefalı Dostlar Sergisi' Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Ağaç Yaşken Eğilir Projesi Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Bir Kitapla Başla Projesi Denge Gazetesi.pdf
- Çarşamba Huzurevi'nde Canlı Müzik Dinletisi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Köroğlu İlkokulunda Bir Tebessüm Yeter - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Lösemili Çocuklar ile El Ele Birlikte Daha Güzel Günlere! - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Maden Şehitleri Adına Fidanlar Toprakla Buluştu - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Minikler İleriyi Düşündü Geri Dönüştürdü - Genç İfade Gazetesi.pdf
- OMÜ İletişim Fakültesi. Bir Kitapla Başla Projesi. Fakülte içi Afiş Çalışması.jpg
- OMÜ Öğrencilerden Anlamlı Davranış Hedef Halk Gazetesi İnternet Haber Sitesi.pdf
- OMÜ Topluma Hizmet Politikası.pdf

#### **D.2.1.2 Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler**



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 İç Değerlendirme

## aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? iyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Toplumsal sorumluluk çalışmaları kapsamında kurumsal iş birlikleri, görevlendirme ve katkı-kolaylık sağlama talepleri ile kurum içi yürütülen faaliyetler ve organizasyon çalışmaları takip edilmektedir. Bu kapsamdaki çalışmalara ilişkin EBYS üzerinden bilgilendirme, izin ve onay yazışmaları gerek kurum bünyesi içerisinde gerekse kurum dışı olmak üzere gerçekleştirilmektedir. Söz konusu toplumsal sorumluluk çalışmalarına ilişkin yazışmalar, EBYS üzerinde dosyalanmakta ve arşivlenmektedir.

Ayrıca toplumsal sorumluluk çalışmalarına ilişkin etkinlikler ve hayata geçirilen somut ürünler; Fakültemiz uygulama gazetesinin gencifade.omu.edu.tr adresli haber sitesinde yayımlanmak suretiyle de bir anlamda kayıt altına alınmaktadır.

Öte yandan iyileştirme adımlarına ilişkin son olarak; Toplumsal Sorumluluk Projesi dersi kapsamındaki dersi yürüten sorumlu öğretim elemanlarının ilgili öğrenci grubunun toplumsal sorumluluk projeleri kapsamında gerçekleştireceği kampüs içi ve dışındaki etkinliklerde mutlaka hazır bulunması gerektiği konusunda resmi yazı Bölüm Başkanlıklarına iletilmiştir. Çünkü bazı durumlarda bazı öğretim üyelerinin etkinlik planlamalarını ve süreçlerini takip etmekle birlikte çeşitli gerekçelerle çalışmanın nihai noktası olan son gerçekleştirme günü/anı etkinliğine katılmadıkları ve katılmadıkları tespit edilmiştir. Bir aksaklık olarak değerlendirilen bu hususu gidermek amacıyla da iyileştirmeye yönelik bir adım düşünülmüş ve yukarıda işaret edilen resmi yazı ile Bölümlere bildirimde bulunulmuş ve bundan sonraki tüm etkinlik ve toplumsal sorumluluk çalışmalarının nihai noktası olan gerçekleştirme noktasında ilgili/sorumlu öğretim elemanının hazır bulunması gereği rica edilmiştir.

### Kanıtlar

- [Etkinlik Duyurusu Görevli Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [Fakülte Birimlerine Etkinlik ve Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Yazısı.pdf](#)
- [Toplumsal Sorumluluk Dilekçe RTS.pdf](#)
- [Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Bölüm Başkanlığı Yazısı.pdf](#)
- [Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi Bölüm Başkanlığına Yazı.pdf](#)
- [Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi İlgili Makama Yazı 2.pdf](#)
- [Toplumsal Sorumluluk Projesi Dersi. İlgili Makama Yazı.pdf](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 1 Sonuç ve Değerlendirme

- Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı altında ele alındığında; İletişim Fakültesinin güçlü yönü, akademik ve idari kadromuzun uyumlu, iş birliği, paylaşımcı ve katılımcı bir yapıya ve işleyişe sahip olmasıdır. Bu kapsamda iyileştirmeye açık yön ise akademik ve idari görev ve sorumluluklarda yukarıdaki işaret edilen uyumlu yönün kişisel ilişkiler üzerinden süreçlerin yürütülmesine mümkün olduğunca engel olarak Fakültemizin kurumsal işleyişini tahkim etmek ve bunu bir kurumsal kültür olarak yerleşik kılmaya çalışmaktır.
- Eğitim ve Öğretim başlığı altında ele alındığında; İletişim Fakültesinin güçlü yönü, görece genç bir akademik kadroya sahip olması hasebiyle müfredat güncelleme ve eğitimde revizyon çalışmalarının uyumlu, istekli biçimde ve bir sinerji içinde yürütülebilmesidir. Bunun bir uzantısı olarak müfredat güncelleme çalışmaları kapsamında yeni eklenen derslerin içeriği öğretim elemanlarının ciddi bir hazırlık safhasından sonra icra edilmekte ve bu anlamda yeni derslerin hakkı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, yönelimleri ve gayretleri doğrultusunda hakkı verilerek yapılmaya çalışılmaktadır. Eğitim-öğretim süreci kapsamında iyileştirmeye açık yön ise iletişim ve medya alanındaki aktüel ve dijital dönüşüm süreçlerine paralel bir müfredatın takip edilmesi zorunluluğu olup, bu doğrultuda lisansüstü eğitim süreçleri devam eden araştırma görevlilerinin bu aktüel konu ve metodolojilere yönelmelerini teşvik edecek nitelikte bir akademik kurul kararı alınmış ve taraflarca paylaşılmıştır. Bununla zincirleme olarak bağlantılı bir diğer iyileştirmeye açık alan ise Fakültemiz bünyesinde doktora programı olmaması ve araştırma görevlilerinin başka fakültelerde lisansüstü (doktora) süreçlerini sürdürmeleri nedeniyle yukarıda anılan akademik kurul kararı doğrultusunda araştırma görevlilerinin çalışmalarının ve yönelimlerinin üst düzeyde takip edilebilmesinin zorlaşmasıdır.
- Araştırma ve Geliştirme başlığı altında; İletişim Fakültesinin güçlü yönü mercek altına alındığında; ortak çalışma üretme yaklaşımı, iradesi ve kültürünün kurumumuz Bölümleri bünyesinde paylaşılması ve hayata geçirilmesi olarak kendini göstermektedir. Benzer şekilde akademik çalışma planların paylaşılması ve kritik edilmesi de Fakültemiz ve Bölümler bünyesinde akademik bir kültürün oluşması açısından pozitif bir katkı sağlamaktadır. Bu başlık altındaki iyileştirmeye açık yön ise proje fikri üretme, proje yazma ve proje yürütme başlıkları altında karşımıza çıkmaktadır. Bu noktada Fakültemiz bünyesinde altyapı geliştirme ve proje yazma eğitimi konulu projeler icra edilmiş olmakla birlikte saf bilimsel içerikte proje yazma ve yürütme kültürünün geliştirilmesi ve bunların icra edilmesi de öncelikli iyileştirmeye açık bir alan olarak kendini yoğun biçimde hissettirmektedir.
- Toplumsal Katkı başlığı altında; Fakültemizin güçlü yönü; müfredatlarımızda Toplumsal Sorumluluk Projesi dersi bulunması ve bu kapsamda öğrenci grupları oluşturularak geniş bir yelpazede çeşitli projelerin üretilebilmesidir. Toplumsal Katkı başlığı altındaki iyileştirmeye açık yön ise bu derse ilişkin sorumlu öğretim üyesi yelpazesininin bir dönüşüme tabi tutulması ve sorumlu öğretim elemanlarının öğrenci gruplarının planladıkları toplumsal sorumluluk çalışmaları içerisinde daha etkin, işlevsel ve katılımcı olarak



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2022 İç Değerlendirme

yer alması olarak değerlendirilmektedir.

- Fakültemiz ve Bölümlerimiz daha önce kurumsal ve resmi bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir. Bununla birlikte paydaş olduğumuz ve çeşitli etkinlikler bağlamında bir araya geldiğimiz yerel yönetimler ve yerel medya kuruluşları bağlamında şifahi ölçekte geribildirimler, değerlendirmeler ve kritikler paylaşmakta ve kurum bünyesinde Bölüm Başkanları ile yine şifahi olarak paylaşılmaktadır. Bu nitelikte sözlü veriler de özellikle yerel medya kuruluşları ve gazeteciler ile bir araya gelindiğinde; öğrenci ve mezunlarımız bağlamında yoğunlaşan geribildirimlerin odaklandığı temel husus; "daha çok uygulama", "yerel medyayla daha çok etkileşime girme" ve "sahada/sektörde daha çok bulunma" şeklinde özetlenebilmektedir. Eğitimde revizyon çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş anketlerinde de yukarıda özetlenen geribildirim ve kritikler, nicel analizler sonucunda benzer şekilde gözlemlenmiştir. Bu doğrultuda eğitimde revizyon çalışmaları kapsamında Bölümlerde branş dersleri, uygulama dersleri ilgili disiplinlerin özelliklerine, yönelimlerine ve yeni gelişmeler koşut olarak müfredatlara dahil edilmiştir.
- Bir başka husus olarak; yerel medya kuruluşları, gazeteciler, medya ve iletişim alanına yönelik resmi kurum ve kuruluşlar ile mesleki kuruluşlarla daha kurumsal ilişkiler geliştirilmesine yönelik adımlar atılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda Samsun'daki Gazeteciler Cemiyetleri ile bir araya gelinmiş, birkaç etkinlikte paydaş olarak katkı sağlanmış; deneyimli basın mensuplarından bazıları panel veya söyleşi gibi etkinlikler bağlamında konuk edilmiş (edilmeye devam edecek) ve İletişim Fakültesi mezunu olup medya ve iletişim alanındaki kuruluşlarda (Anadolu Ajansı) görev yapan yetkililere, müktebesatları doğrultusunda bir branş gazeteciliği dersini yürütme teklifi götürülmüştür.
- Fakültemiz bünyesinde özellikle Gazetecilik Bölümü ile İletişim ve Tasarım Bölümlerinde araştırma görevlisi ve öğretim üyesi eksikliği bulunmaktadır. Bu süreçte 1 araştırma görevlisi doktor, bir doktor öğretim üyesi Fakültemizden ayrılarak başka üniversitelere geçmiş ve 1 doktor öğretim üyesi de geçici görevlendirme ile kurum dışında görevlendirilmiştir. Bu durum, eğitim-öğretim süreçlerini olumsuz etkileme potansiyeline ve ders yüklerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik-bilimsel-uygulama müktebesatlarına uygun olmayabilecek şekilde ders dağılımlarının en azından geçici olarak yapılabilmesi gibi bir riski beraberinde getirmiştir. Ancak Çarşamba MYO'dan yapılan bir görevlendirmeyle (İletişim Fakültesi mezunu, yüksek lisanslı ve 30 yıllık ulusal medya sektörü deneyimli bir öğretim görevlisi) söz konusu potansiyel sorun ve tehlike, belirli bir dönem için bertaraf edilebilmiştir. Bununla birlikte öncelikli olarak söz konusu iki Bölümümüzde olmak üzere diğer Bölümlerimizde öğretim üyesi ihtiyacı devam etmektedir.
- Yukarıdaki hususlarla bağlantılı olarak; eğitimde revizyon kapsamında özellikle yeni eklenen branş derslerinin işlevsel biçimde ve hakkıyla yürütebilmesi için iki seçenek akademik kurulda gündeme getirilmiş ve karara bağlanmıştır. İlk olarak lisansüstü eğitim süreçleri devam eden araştırma görevlerinin kendi disiplinlerinde, iletişim ve medya alanında aktüel konuları ve dijital dönüşüm süreçlerine koşut konu/sorun alanları ile metodolojilere odaklanmaları zorunluluğudur. Bu zorunluluk; öğretim elemanlarının mevcut akademik profildeki öğretim üyelerine benzer bir yönelim, çalışma ve uzmanlık alanından ziyade açık ve boşluk bulunan akademik alanlara ve uygulama alanlarına yönelmesi anlamına gelmekte ve bölüm projeksiyonlarının bu doğrultuda yapılandırılması gerekliliğine işaret etmektedir. İkinci husus ise mevcut öğretim üyesi profiline aktüel ve dijital dönüşüm sürecine koşut konu/sorun alanları ve metodolojiler doğrultusunda kendilerini geliştirmelerine, vukufiyetlerini arttırmalarına imkân sağlayacak kurum içi çalışmaların (seminer, çalıştay vb.) icra edilmesidir. Bu kapsamda sosyal ağlardan veya araştırmalara veri sağlayabilecek internet sitelerinden veri çekilmesi ve analiz edilmesi sürecinde kullanılacak birtakım yazılım programlarına yönelik temel düzeyde bilgi edinilmesi için seminer düzenlenmesi planlanmaktadır. Bunun için de Fakülte bünyesinde bu konuda yetkin birkaç öğretim üyesinden yararlanılması düşünülmektedir.