



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

İLETİŞİM FAKÜLTESİ



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1 LİDERLİK ve KALİTE

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

A.1.1.1 Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmekte midir, yerleşmiş midir ve benimsenmiş midir? Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri var mıdır ve gerçeği yansıtmakta mıdır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmış mıdır?

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmekte, yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır. Bu unsurlar gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Belirlenen kritere ilişkin görev tanımları, paydaşların temsili, öngörülen yönetim modeli ve bunların sürekliliği unikys.omu.edu.tr kalite yönetim sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Ayrıca fakültemize ait tüm kurumsal bilgiler ve organizasyon şeması web sayfasında sunulmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.1.1_1.png
- GT3 Dekan.pdf
- GT235 Bölüm Başkanı.pdf
- GT328 Dekan Yardımcısı.pdf

A.1.2 Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

A.1.2.1 Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek midir? Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmekte midir? Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş mudur? Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş midir? Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmekte midir? Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmekte midir?

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Üniversitemizde uygulanan iç tetkik, kalite yönetim süreçleri ve akreditasyon çalışmaları kapsamında süreç liderleri değişim yönetimi ve belirsizliklerin giderilmesi amacıyla etkin olarak sorumluluk üstlenmektedir. Üniversitemiz üst yönetimi, dekanlık ve bölüm başkanlıkları arasında tüm kalite süreçleri çevik bir



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Ayrıca, akademik ve idari birimler ile yönetim arasında UNİKYS kalite yönetim sistemi ve UBYS yönetim sistemi üzerinden etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Kurumsal yönetim süreçlerinin yetki ve sorumlulukları, faaliyetleri ve izleme kriterleri belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (A.1.5.2). OMÜ ana sayfasındaki Etkinlik Takvimi ile gerçekleşecek ya da gerçekleşmiş olan tüm faaliyetlerini kamuoyu ile paylaşmaktadır. Kurumda, Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVYS) ile üniversitede verilen tüm dijital ders içerikleri erişilebilir hale getirilmiştir. Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm ders içeriklerine avys.omu.edu.tr/ üzerinden erişim olanağı sunulmakta, paydaşlar eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin raporlamalar avys.omu.edu.tr üzerinden yapılmakta ve tüm akademik personelin eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır. Kurum, yönetim, akademik ve idari kadroların performansını değerlendirmek üzere "Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" (A.1.5.3) ve "Eğitim-Öğretim Performansının Değerlendirilmesine Ait Usul ve Esasları" (A.1.5.4) belirlenmiş ve ilan etmiştir. Kuruma ait web sayfası ve sosyal medya hesapları ile doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir şekilde paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.2.1_1.png
- A.1.2.1_2.png
- A.1.2.2_1.pdf
- A.1.2.2_2.pdf
- A_1_2_kalite komisyon toplantı tutanağı.jpeg

A.1.3 Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

A.1.3.1 Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği var mıdır? Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmekte midir?

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği bulunmaktadır. Paydaş beklentileri birim kalite sorumluları koordinatörlüğünde öğrenci-mezun buluşma etkinlikleri ve bölümlerin eğitimde revizyon çalışmaları kapsamında paydaş görüşlerini belirleme süreçleri ile sağlanmaktadır.

Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmektedir. Eğitimde revizyon süreçlerinin yürütülmesi ve akreditasyon süreçlerinin kolaylaştırılması için mentörlük uygulaması yoluyla güçlendirilmektedir.

Kanıtlar

- anket_dışpaydaş_gorus.pdf
- anket_mezun_gorus.pdf
- anket_ogrenci_gorus.pdf
- Banu Küçüksaraç - Akademisyen.pdf
- Ercan Aktan - Akademisyen.pdf
- Guncel-mentor-listesi-2023.pdf
- hit_paydaş_1.jpeg
- hit_paydaş_2.jpeg
- hit_paydaş_3.jpeg
- hit_paydaş_4.jpeg
- mentör_uygulama_usul_esaslar.pdf
- ondokuzmayis-üniversitesi-ratem-afiş_page-0001.pdf
- paydaş_hit1.png
- paydaş_hit2.png
- Ratem Etkinliği. Gencifade Haber Kanıtı. 2023.pdf
- RTS_mezun.jpeg
- RTS_paydaş_görüş_1.jpeg
- RTS_paydaş_görüş_2.jpeg

A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir.



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

A.1.4.1 PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirli midir? Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen uygulamalar irdelenmekte midir? Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin tüm katmanları içermekte midir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte midir? Kuruma/Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmakta mıdır? Kurumun/birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlı mıdır, kurum çalışanlarınca bilinir mi? Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir mi? Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler mi?

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- A.1.4.2. OMÜ Paydaş Geri Bildirim Politikası.pdf
- anket_dışpaydaş_gorus.pdf
- anket_mezun_gorus.pdf
- anket_ogrenci_gorus.pdf
- Banu Küçüksaraç - Akademisyen.pdf
- Ercan Aktan - Akademisyen.pdf
- Füsun Topsümer - Akademisyen.pdf
- Seda Özcan Ergül - Sektörel Paydaş.pdf
- ÜNİKYS - Kalite Yönetim Sistemi. Geribildirim Bölümü. 2023.pdf

A.1.5 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir

A.1.5.1 Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş midir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış mıdır, erişilebilir olarak ilan edilmiş midir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmakta mıdır? Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermekte midir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcut mudur?

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir. Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca fakültemiz web sayfası dışında bölümlerimiz içerisinde yapılandırılan öğrenci topluluklarının sosyal medya hesapları, Whatsapp toplulukları gibi dijital kanallar aracılığıyla da bilgilendirmeler güncel olarak yapılmaktadır.

Kanıtlar

- A_1_5_1_duyurular_1.pdf
- A_1_5_1_duyurular_2.pdf
- A_1_5_1_fakulte_instagram.jpeg
- A_1_5_1_fakulte_web_sayfası_duyuru.png
- A_1_5_1_fakulte_instagram.jpeg
- A_1_5_1_Gençİfade. AA Kış Stajları Başladı. Duyuru Haber.pdf
- A_1_5_1_omusinedus_instagram.jpeg



- A_1_5_1_omuyenimedya_instagram.jpeg
- A_1_5_1_radyoomu_instagram.jpeg
- A_1_5_1_radyoomu_instagram1.jpeg

A.1.5.2 Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcut mudur? İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve uygulanmakta mıdır? Sistematiği midir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmekte ve sorumluları net midir? Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmekte midir?

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular bulunmaktadır. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve sistematiği olarak uygulanmaktadır. İlan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmekte ve sorumluları belirlenmiştir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Böylece kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca Eğitimde Revizyon çalışmaları kapsamında öğrenci ve akademisyen memnuniyet anketlerinden ve mezun ile sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler ile değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- 1. Öğrenci Anketi 2023-birleştirildi.pdf
- A.1.4.2. OMÜ Paydaş Geri Bildirim Politikası.pdf
- dış1_dış 2_dış 3_merged.pdf
- gzt_mezun_1.jpeg
- gzt_mezun_2.png
- gzt_mezun_3.png
- Mezun anket analiz 2023-birleştirildi.pdf
- ÜNİKYS - Kalite Yönetim Sistemi. Geribildirim Bölümü. 2023.pdf

A.1.5.3 Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmekte midir?

Fakültemiz bölümlerinde gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında yerel basın, kamu kurumları, yerel yönetimler (Çarşamba Belediyesi) ile iş birlikleri gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- A_1_5_3_sektör.jpeg
- Gazetecilik. Dönemin Basınında Cumhuriyet Sergisi. Gençİfade.pdf
- Gençİfade. Sektörel Buluşmalar. 2023.pdf
- Gençİfade. Haberepres. Ziyaret.pdf
- A_1_5_3_Çarşamba Belediyesi. Erdoğan Arıkan Etkinliği. Öğrenci Talebi.pdf
- RTS_paydaş_görüş_2.jpeg
- RTS_paydaş_görüş_1.jpeg

A.2 MİSYON ve STRATEJİK AMAÇLAR

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

A.2.1.1 Misyon ve vizyon kurum çalışanlarınca bilinir, ve benimsenmiş durumda mıdır? Kalite güvence politikası birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmakta mıdır? Kalite güvencesi politikası var mıdır ve paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış mıdır? Politika belgesi yalın, somut, gerçekçi midir? Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana



hatlarıyla tarif etmekte midir? Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmış mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları var mıdır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşımakta mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarının somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri var mıdır; örnekleri sunulmalıdır.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin misyonu ve vizyonu tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Kurumun misyonu; "Araştıran, sorgulayan, çözümleyen, girişimci, etik değerlere önem veren ve sosyal sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek; nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yapmak ve paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplum refahını artırmaktır". Vizyonu ise; "Bilim ve teknolojiye yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette güvenin ve paydaş memnuniyetinin sağlandığı girişimci ve uluslararası bir üniversite olmaktır". Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarının somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 1.PNG
- 2.PNG
- 2023 tarihli sosyal sorumluluk projeleri.docx
- Misyon ve Vizyon _ OMÜ _ Ondokuz Mayıs Üniversitesi.pdf
- Sonuç Raporu-Onlar Bize Emanet.pdf
- TSP Sonuç Raporu.pdf
- WhatsApp Image 2024-01-16 at 12.22.19.jpeg
- WhatsApp Image 2024-01-17 at 13.39.26.jpeg
- WhatsApp Image 2024-01-17 at 13.41.04.jpeg

A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.

A.2.2.1 Stratejik Plan kültürü ve geleneği var mıdır? Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta mıdır ve tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmış mıdır?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

A.2.3 Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

A.2.3.1 Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta mıdır? Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmakta mıdır? Performans göstergelerinin doğru ve güvenilir olması sağlanmakta mıdır? Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmekte midir? Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış mıdır? Kararlara yansımaya örnekleri mevcut mudur? Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmekte midir, bu izlemenin sonuçları yazılı mıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcut mudur?

Kurum vizyon misyon amacını gerçekleştirmek üzere geliştirdiği politikaları doğrultusunda stratejik planlar yapmakta ve uygulamaya koymaktadır. Kurum, toplumun gereksinimlerine olan duyarlılık ve katkısını, üretilen bilginin ürüne, teknoloji ve hizmete dönüştürülmesi



ve küresel ölçekte rekabetçi bir üniversite haline gelebilmesi için stratejik planlamasını yapmakta ve belirli aralıklarla gözden geçirmektedir. Kurum 2009 yılından itibaren stratejik planlar hazırlamaktadır. Mevcut plan OMÜ'nün dördüncü stratejik planıdır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirmesi yapılmış ve üst politika belgeleri incelenerek elde edilen veriler yeni planın hazırlanması sürecinde kullanılmıştır. Stratejik Plan tüm paydaşların görüşü alınarak katılımcı bir yöntemle hazırlanmıştır. Kurum 2024-2028 Stratejik Planı yayımlanmıştır. Bu doğrultuda kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmakta ve performans göstergelerin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. OMÜ performans göstergelerini KALEM yazılımı aracılığıyla izlemekte, raporlamakta ve her yıl Aralık ayında yapılan Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantılarında değerlendirmektedir.

Değerlendirme sonuçları paydaşlarla birlikte analiz edilerek performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- İletişim Fak.Yönetim Kurulu Toplantısı Gündem Duyurusu-14.07.2023.pdf
- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme _İF.pdf
- Stratejik Plan _ OMÜ _ Ondokuz Mayıs Üniversitesi.pdf

A.3 YÖNETİM SİSTEMLERİ

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1 Bilgi yönetim sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

A.3.1.1 Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta mıdır? Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegre midir ve kalite yönetim süreçlerini beslemekte midir? Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmış mıdır?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

A.3.2 İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.2.1 Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler bulunmakta mıdır? Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmekte midir? Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedef midir? Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve bunların sonuçları değerlendirilmekte midir?

Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmaktadır. Bunların sonuçları değerlendirilmektedir. unikys.omu.edu.tr adresinden ve survey.omu.edu.tr adresinden söz konusu anketler uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ.pdf
- Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf
- AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ.pdf

A.3.3 Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

A.3.3.1 Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış mıdır ve yıllar içinde izlenmekte midir? Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmekte midir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmekte midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

A.3.4 Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

A.3.4.1 Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı mıdır? Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı mıdır ve birimce içselleştirilmiş midir? Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları var mıdır? Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuş mudur?

Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Kanıtlar

- ÜNİKYS - Kalite Yönetim Sistemi. DİF 2. 2023.pdf
- ÜNİKYS - Kalite Yönetim Sistemi. DİFLER. 2023.pdf

A.4 PAYDAŞ KATILIMI

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4.1.1 İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmekte midir? Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut mudur? Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?



İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bu değerlendirmelere bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- Banu Küçüksaraç - Akademisyen.pdf
- dış1_dış 2_dış 3_merged.pdf
- Ercan Aktan - Akademisyen.pdf
- Füsun Topsümer - Akademisyen.pdf
- gzt_mezun_1.jpeg
- gzt_mezun_2.png
- gzt_mezun_3.png
- Mezun anket analiz 2023-birleştirildi.pdf
- RTS_mezun.jpeg
- RTS_paydaş_görüş_1.jpeg
- RTS_paydaş_görüş_2.jpeg
- Seda Özcan Ergül - Sektörel Paydaş.pdf

A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

A.4.2.1 Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmakta mıdır? Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmış mıdır?

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Kanıtlar

- Geri Bildirim Raporu. 2023.pdf
- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme _ Öğrenci Anketleri.pdf

A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

A.4.3.1 Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmakta mıdır?

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması amacıyla bölümlerimiz tarafından üniversitemiz mezun takip sistemi ve kendi yaptıkları anketler kullanılmaktadır. Ancak mezunların bu anketlere ve sisteme katılımı konusunda karşılaşılan zorluklar bulunmaktadır. Çünkü mezun öğrenciye ulaşılabilir dahi katılımı sağlamak zor olabilmektedir. Elde edilen veriler değerlendirilmekte ve kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- gzt_mezun_1.jpeg
- gzt_mezun_2.png
- gzt_mezun_3.png
- Hüseyin Özkan - Mezun.pdf
- Mezun anket analiz 2023-birleştirildi.pdf
- RTS_mezun.jpeg
- Selma Yılmaz - Öğrenci.pdf

A.5 ULUSLARARASILAŞMA



Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir

A.5.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

A.5.1.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu mudur? Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmekte midir?

Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nde uluslararasılaşma ile ilgili hedefler ve stratejiler ile kurumu bu stratejik hedeflere ulaşma durumunu izlemeyi sağlayacak organizasyonel yapı oluşturulmuş ve birimin web sayfasında da ilan edilmiştir. Bu doğrultuda uluslararasılaşma süreçleri ve süreçle ilgili sonuçlar periyodik olarak izlenip değerlendirilmektedir. Dolayısıyla OMÜ'de uluslararasılaşma ile ilgili süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır.

Kanıtlar

- [A.5.1.2. OMÜ Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)

A.5.2 Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.5.2.1 Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmış mıdır? Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyici ve tüm birimleri kapsayacak şekilde projelendirilmekte ve yönetilmektedir (A.5.2.1). Bu bağlamda OMÜ, ilgili projelerin başlangıcından günümüze kadar başarılı bir şekilde yürüttüğü AB destekli Erasmus+ Değişim Programı deneyimi ile Avrupa Birliği tarafından tam puan ile değerlendirilerek Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) 2021-2027 Kalite Sertifikasını almaya hak kazanmıştır (A.5.2.2). Ayrıca OMÜ-UZEM'in, mesleki eğitim ve öğretim sertifikası programları 2020 yılından bu yana "Europass Sertifika Ekleri" almaktadır (A.5.2.3). OMÜ, bu alanda yetkilendirilen 4'üncü üniversite ve 6'ncı kurum olmuş ve halen 27 farklı programda "Europass Sertifika Ekleri"ne sahip sertifika vermektedir. Ayrıca OMÜ, Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK) 25 Şubat 2021 tarihinde yayınladığı İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu'nda "Uluslararasılaşma" kategorisinde altı göstergeye ilişkin verilerine göre, 5176 öğrencisiyle yabancı öğrenci sayısının en fazla olduğu beşinci üniversitedir (A.5.2.4). Uluslararasılaşmaya ilişkin veriler, OMÜ Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından aktif kayıtlı öğrenciler ile mezunlara ilişkin istatistiki veriler ve yıllık değişimleri kapsayacak şekilde izlenmektedir (A.5.2.5).

Kanıtlar

- [8ba321f0632e4377b0ef043f4da1e75a.xlsx](#)
- [af83484a9b0e03010d63f3a923eca2af.xlsx](#)

A.5.3 Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

A.5.3.1 Uluslararasılaşma performansı izlenmekte midir? İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik midir, sürdürülebilir midir, iyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Kanıtlar

- [DuringMobility_MuhammetAli.pdf](#)
- [DuringMobility_RashadPashayev.pdf](#)
- [DuringMobility_TugceSeven.pdf](#)
- [HasanTurgut locandina.docx](#)
- [Letter_of_confirmation_Teaching_Assignment_1.pdf](#)
- [Uluslararasılaşma Performans. Kübra Yolcu. Erasmus Tanınma İşlemi.pdf](#)
- [WhatsApp Image 2024-01-17 at 14.31.56.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2024-01-17 at 14.31.57 \(1\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2024-01-17 at 14.31.57.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2024-01-17 at 14.31.59.jpeg](#)



B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

B.1.1.1 Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş mudur? Program amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiş midir? Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuş mudur? Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir? Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş midir? Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta mıdır? (erişim, sosyal mesafe vb.)

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuştur. Program amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış ve özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş ve programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

Kanıtlar

- OMÜ - Program Bilgi Paketi messages.welcome.pdf
- B.1.1.1_2.png
- B.1.1.1_1.png

B.1.1.2 Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmış mıdır? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmakta mıdır? Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlı mıdır?

Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlı değildir.

Kanıtlar

- OMÜ - Program Bilgi Paketi_x.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_5.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_4.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_3.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_2.pdf

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.1.2.1 Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı mıdır? Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmekte midir? Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermekte midir? Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş midir? Yukarıda belirtilen kriterler kapsamında geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmakta mıdır?

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmektedir.

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme _.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi rts.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi hit.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi gzt.pdf
- 23_24_guz_hit_no.pdf
- 23_24_güz_ders_liste.pdf
- 23_24_güz_ders_yükü.pdf

B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

B.1.3.1 Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiş midir? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir?

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ebs.omu.edu.tr portalından ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Kanıtlar

- OMÜ - Program Bilgi Paketi_x.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_5.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_4.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_3.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_2.pdf

B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

B.1.4.1 Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmakta mıdır? Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları



mevcut mudur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte midir? Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmekte midir? Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir.

Kanıtlar

- OMÜ - Program Bilgi Paketi rts.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi hit.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi gzt.pdf

B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir

B.1.5.1 Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte midir? Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte midir? Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmekte midir? Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması var mıdır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış mıdır? Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmekte midir?

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme_nursel_bolat.pdf
- Akreditasyon Bilgilendirme Çalıştayı.pdf
- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme _ Ölçme ve Değerlendirme.pdf
- 1.3. Program Çıktılarıyla Uyum. EOPD. GZT Kamuoyu ve Medya Dersi.pdf

B.1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

B.1.6.1 Kurum/Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip midir? Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır? Eğitim ve öğretim



programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum/birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli midir? Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmekte midir?

Kurum/Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum/birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi_akademik_takvim.pdf
- OMÜ - İŞ TAKVİMİ.pdf
- OMÜ Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme _ Ölçme ve Değerlendirme.pdf
- OMÜ - Program Bilgi Paketi_5.pdf

B.2 PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

B.2.1.1 Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı mıdır? Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte midir? Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır? Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmekte midir? Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmekte midir? öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır? Belirtilen kriterlerde bahsedilen tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmekte midir?

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Belirtilen kriterlerde bahsedilen tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- OMÜ - Akademik Veri Yönetim Sistemi - siyasa kampanya yönetimi.pdf



- OMÜ - Akademik Veri Yönetim Sistemi - uygulamalı gazetecilik.pdf
- OMÜ - Akademik Veri Yönetim Sistemi - internet gazeteciliği.pdf

B.2.2 Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

B.2.2.1 Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte midir ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte midir? Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta mıdır? Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmakta mıdır? Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmakta mıdır? Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmakta mıdır? Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte midir? Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenme midir?

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta mıdır? Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Kanıtlar

- Sosyal Psikoloji Bütünleme Sınavı 2022-2023 Güz Yarıyılı - Google Formlar.pdf
- Engel Durumu Kaynaklı Ayrı Gözetmenlik. 2023.pdf
- Ders Tanıtım Paketi.pdf
- Ders Bilgi Paketi.pdf
- OMÜ - Akademik Veri Yönetim Sistemi - internet gazeteciliği.pdf

B.2.3 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

B.2.3.1 Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiş midir? Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaf mıdır? Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmakta mıdır? Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte midir? Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta mıdır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar var mıdır?

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Üniversitemiz özel öğrenci yönergesinde belirtilmektedir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve



kredilendirilmesi yapılmaktadır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Kanıtlar

- PP.1.3.FR.0029-Özel Öğrenci Başvuru Formu.pdf
- 179493.pdf
- Özel Öğrenci Üst Yazı. 2023.pdf

B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.2.4.1 Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış mıdır? Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmakta mıdır?

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- WhatsApp Image 2024-01-17 at 15.32.47.jpeg
- Drone Haberciliği Dersi. Sertifika Üst Yazı. SHGM.pdf

B.3 ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

B.3.1.1 Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmekte midir? Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmakta mıdır?

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilir durumdadır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi uygulama birimleri.pdf

B.3.2 Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

B.3.2.1 Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır? Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte midir ve iyileştirilmekte midir? Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay mıdır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmakta mıdır?

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte midir ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Gazetecilik Bölümü danışmanlık.pdf](#)
- [OMÜ _ Etkinlik Yönetimi.pdf](#)

B.3.2.2 Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri var mıdır, erişilebilir midir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuş mudur? Hizmetlerin yeterliliği takip edilmekte midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

B.3.3 Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

B.3.3.1 Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte midir?

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilir durumdadır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Kanıtlar

- [Çarşamba MKGD Kampusu Yemekhane Turnike Geçişleri.pdf](#)
- [Yemekhane Şikayet Yazısı. Sağlık Kültür.pdf](#)

B.3.4 Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.4.1 Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta mıdır? Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuş mudur? Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta mıdır? Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmekte midir?

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Gizli Yükler" İsimli Kısa Film İle Cinsiyet Eşitsizliği - Genç İfade Gazetesi.pdf](#)
- [WhatsApp Image 2024-01-17 at 15.37.16 \(1\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2024-01-17 at 15.37.16.jpeg](#)



- WhatsApp Image 2024-01-17 at 15.37.15.jpeg
- WhatsApp Image 2024-01-17 at 15.37.13.jpeg

B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.5.1 Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği var mıdır? Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcut mudur? Gerçekleşen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekte midir?

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleşen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 2. Kampüs Tanıtım Etkinliği Haberi.pdf
- Gizli Yükler" İsimli Kısa Film İle Cinsiyet Eşitsizliği - Genç İfade Gazetesi.pdf
- 'Sokağın Renkleri' Dijital Sergisi Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf

B.4 ÖĞRETİM KADROSU

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürene uyum gözetilmektedir.

B.4.1.1 Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş midir ve belirlendiyse kamuoyuna açık mıdır? İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte midir? Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmakta mıdır? Kurumun/Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmekte midir? Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır?

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmektedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- 191383.pdf
- 23_24_guz_hit_no.pdf
- 23_24_guz_ders_liste.pdf
- 23_24_guz_ders_yükü.pdf

B.4.2 Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

B.4.2.1 Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde



planlanmakta, yaygın biçimde yürütülmekte ve etkililiği düzenli olarak izlenmekte midir? Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmekte midir? Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması var mıdır? Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta mıdır?

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanmakta, yaygın biçimde yürütülmekte ve etkililiği düzenli olarak izlenmektedir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

Kanıtlar

- [iş yerinde stres sertf..pdf](#)
- [6698.pdf](#)
- [Kurs _ Liderlik Anlayışı, Aidiyet ve İş Birliği Kültürü.pdf](#)
- [Uzaktan Eğitim Kapısı.pdf](#)

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

B.4.3.1 Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları var mıdır? Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmekte midir?

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmektedir.

Kanıtlar

- [OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNTEMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1 Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C.1.1.1 Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmekte midir? Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir?

Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir. Bilimsel araştırma ve sanatsal



süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı UNİKYS üzerinden izlenmektedir.

Kanıtlar

- [veri yönetim_UNİKYS - Kalite Yönetim Sistemi.pdf](#)

C.1.2 İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

C.1.2.1 Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli midir? Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte midir? Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlı mıdır ve araştırmacılarca iyi bilinmekte midir?

Proje Yönetimi Ofisi; öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında yetkili ve sorumludur. Üniversitemiz öğretim elamanlarının araştırma faaliyetlerine katılımları ve proje yapmaları teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarımızın fiziki, teknik ve mali destek talepleri birim bütçesinden imkânları dâhilinde karşılanmaktadır.

Kanıtlar

- [198887_bap_yönergesi.pdf](#)

C.1.2.2 Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar var mıdır ve erişimi kolay mıdır? Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri var mıdır? Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmekte midir?

Bu doğrultuda üniversite bünyesinde bulunan destek birimleriyle koordineli olarak çalışılmakta; üniversite dışı kaynaklar konusunda sürekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. BAP yönergesinde değişiklikler 21.07.2023 tarihindeki Senato kararıyla düzenlenmiştir.

Kanıtlar

- [198887_bap_yönergesi.pdf](#)

C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

C.1.3.1 Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmekte midir? Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkânları bulunmakta mıdır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açık mıdır?

Birimimiz bünyesinde doktora programı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt yok.jpg](#)

C.2 ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1 Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

C.2.1.1 Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmekte midir?

Birimimizde doktora derecesine önem verilmektedir. Bu anlamda doktoralı öğretim elemanı sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. Öğretim elemanları gazetecilik,

halkla ilişkiler, reklam, iletişim çalışmaları gibi farklı çalışma alanlarında çalışmalar yapmaktadır.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi_öğretim elemanı.pdf

C.2.1.2 Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmekte midir?

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi Raporları _ AVESİS.pdf

C.2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

C.2.2.1 Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut mudur ve etkin midir? Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış mıdır, desteklenmekte midir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar etkin olarak işletilmektedir.

Kanıtlar

- Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programları Bilgilendirme Toplantısı Gerçekleşti - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Avrupa Birliği Proje Uzmanı Salihan Demirbaş İletişim Fakültesi Öğrencileriyle Buluştu - Genç İfade Gazetesi.pdf
- İletişim Fakültesinde "Radyo Televizyon Yayıncılığı ve Telif Hukuku" Paneli Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf
- 'Yaratıcı Kültür Endüstrileri Genç Girişimcilerle Buluşuyor Projesi' Kapanışı Gerçekleştirildi - Genç İfade Gazetesi.pdf

C.3 ARAŞTIRMA PERFORMANSI

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

C.3.1.1 Kurum/Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmekte midir? Kurumun/Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu



sistematiik olarak analiz edilmekte midir?

Fakültemiz bünyesindeki akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere yıllık faaliyet raporları hazırlanmaktadır. . Araştırma performansı yıl bazında Birim İç Değerlendirme ve İdare Faaliyet raporlarıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu faaliyet raporlarından elde edilen veriler daha sonra unikys.omu.edu.tr sayfasında paydaşlarla paylaşılmaktadır

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi Raporları _ AVESİS.pdf
- veri yönetim_ÜNIKYS - Kalite Yönetim Sistemi.pdf

C.3.1.2 Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmakta mıdır? Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmekte midir? Performans değerlendirmelerinin sistematiik ve kalıcı olması sağlanmakta mıdır?

Fakültemiz bünyesinde çalışan akademik personelin akademik ve araştırma faaliyetleri yıllık olarak izlenmekte ve Birim İç Değerlendirme ve İdare Faaliyet raporlarıyla unikys sistemine girilmektedir. İyi performans gösteren akademik personelin ödüllendirilmesi için akademik teşvik komisyonu oluşturulmakta ve akademik teşvik mekanizmasının gereklilikleri doğrultusunda akademik personel ödüllendirilmektedir

Kanıtlar

- document (13).pdf
- document (7).pdf
- document (4).pdf

C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematiik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

C.3.2.1 Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenmekte midir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler var mıdır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmekte midir?

Fakültemizdeki öğretim üye ve elemanlarının akademik birikimleri, akademik çalışmaları ve gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar her sene raporlanmakta ve kayıt altına alınmaktadır. Yayınlar ve diğer akademik ürünler avesis.omu.edu.tr sisteminde yayınlanmaktadır. Ayrıca Akademik Teşvik Komisyonları oluşturulmuş ve akademik çalışmalar bu komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi Raporları _ AVESİS_yayın.pdf
- İletişim Fakültesi Raporları _ AVESİS.pdf
- document (7).pdf
- document (4).pdf
- document (13).pdf

C.3.2.2 Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmakta mıdır? Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır? Performans değerlendirmelerinin sistematiik ve kalıcı olması sağlanmış mıdır?

Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Performans değerlendirmelerinin sistematiik ve kalıcı olması sağlanmıştır. Öğretim elemanları tarafından yayımlanan tüm bilimsel çalışmalara ait raporlar avesis.omu.edu.tr sisteminde görüntülenebilmektedir.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi Raporları _ AVESİS_yayın.pdf
- document (13).pdf
- document (7).pdf
- document (4).pdf
- İletişim Fakültesi Raporları _ AVESİS.pdf
- veri yönetim_ÜNIKYS - Kalite Yönetim Sistemi.pdf



D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

D.1.1.1 Toplumsal katkı politikası doğrultusunda birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu mudur, görev tanımları belirlenmiş midir? Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Toplumsal katkı politikası doğrultusunda İletişim Fakültesinin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumsal bir nitelik taşımaktadır. Kurumsallık bağlamında Fakültemizin toplumsal sorumluluk çalışmaları, Üniversitemizin Toplumsal Yaşama Katkı Koordinatörlüğü, bu konudaki mevzuat ve model çerçevesinde bir işleyişi takip etmektedir.

Bu kapsamda Birimler bazında bulunan "Toplumsal Sorumluluk Projesi" veya "Sosyal Sorumluluk Projesi" dersini yürütmekte görevlendirilen öğretim elemanı tarafından ders kapsamında öğrenci grupları oluşturulmakta ve bu grupların toplumsal sorumluluk etkinliği planlanma süreçleri teşvik ve takip edilmektedir. Sonrasında yapılan planlamalar doğrultusunda Bölüm Başkanlığına ilgili öğrenci grubu temsilcisinin ve öğretim elemanının etkinlik içeriğini ve planını açıklayan dilekçesi iletilmekte ve bu yazılar ek yapılmak suretiyle Bölüm Başkanlığı üst yazısı ile Dekanlığa iletilmektedir. Dekanlığın toplumsal sorumluluk çalışmasını onaylaması hâlinde kurum dışı paydaşlar söz konusu olduğunda ilgili makamlara Dekanlık üst yazısı ile durum bildirilmekte, onay ve kolaylık sağlanması talep edilmektedir.

Fakültemiz toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı, Üniversitemizin toplumsal katkı politikası ile uyumlu olup; bu bağlamda toplumsal sorunlara odaklanılmakta, bu doğrultuda üretilen eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetler aracılığıyla topluma yararlı hizmet sunulmaya yönelik emek yoğun ve öğrenci inisiyatifli çalışmalara imza atılmaktadır. Söz konusu yapının işlerliği Bölümler ve Dekanlık düzeyinde takip edilmekte ve aksak hususlara yönelik iyileştirmeler, toplantılar ve yazışmalar aracılığıyla gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Kanıtlar

- 2023. Toplumsal Sorumluluk Projesi. Dış Paydaş Yazısı 1.pdf
- 2023. Toplumsal Sorumluluk Projesi. İç Yazı 1.pdf
- Organizasyon Şeması – Toplumsal Yaşama Katkı Koordinatörlüğü.pdf
- Toplumsal Yaşama Katkı Organizasyon Modeli.pdf

D.1.2 Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

D.1.2.1 Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynakları, <https://toplumsalyasam.omu.edu.tr/izleme-ve-iyilestirme> adresinde şeffaf bir biçimde sunulmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde Sosyal Sorumluluk Uygulamaları ve Toplumsal Sorumluluk Projesi derslerinde gerçekleştirilen projelerin takip edilmesi ve düzenlenmesi adına komisyon kurulmuş, komisyon üyeleri belirlenmiş ve konuya yönelik standart formların oluşturulmasına ilişkin süreç başlatılmıştır.

Kanıtlar

- KIDR-PUKO-Cevrim-Kartlari-D.-TOPLUMSAL-KATKI-2.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projelerinin ve Etkinliklerin İzlenmesi Komisyonu. 2023.pdf



D.2 TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

D.2.1.1 Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?

Kurum/birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Kanıtlar

- İletişim Fakültesi. Toplumsal Sorumluluk Etkinliği 1.pdf
- İletişim Fakültesi. Toplumsal Sorumluluk Etkinliği 2.pdf
- İletişim Fakültesi. Toplumsal Sorumluluk Etkinliği 3.pdf

D.2.1.2 Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? İyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Kanıtlar

- Toplumsal Sorumluluk. Kamu İş Birliği. 2023. İF.pdf
- Toplumsal Sorumluluk. unikys iyileştirme toplumsal sorumluluk. ekran görüntüsü.jpg
- Gaziantep'te Kütüphane Projesi. Gazeteci Esen ve Tanrıöver'in anısına kurulacak! - urfapusula.com
- Toplumsal Sorumluluk Projelerinin ve Etkinliklerin İzlenmesi Komisyonu. 2023.pdf
- Kamu Kurumları ile İş Birliği. İyileştirme. Proje Tanıtımı ve Özendirme.pdf

D.2.1.3 Sürdürülebilirliğe yönelik birim çalışmalarınız ve bu çalışmaların izlenme yöntemleri hakkında bilgi veriniz.

Ondokuz Mayıs Üniversitesi İletişim Fakültesi, dezavantajlı gruplar dahil olmak üzere toplumsal ve çevresel ihtiyaçlara ve konulara dikkati çekebilecek ve bu konudaki sorunlara pozitif yönde katkı sağlayabilecek nitelikte toplumsal sorumluluk çalışmalarını ve etkinliklerini özellikle öğrenci inisiyafiti odaklı olarak hayata geçirmektedir.

Bu noktada farklı yaş grupları, hastalık, iklim, çevre, kitaplık, mesleki vb. bağlamlarda geniş bir yelpazede etkinlik, çalışma ve uygulamalar icra edilmektedir.

Kanıtlar

- Endeks Komisyonu Toplantı İyileştirme. DİF kanıtı. unikys.pdf
- Endeks Komisyonu ve Üyeleri. İletişim Fakültesi Ekran Görüntüsü.pdf
- Gizli Yükler” İsimli Kısa Film İle Cinsiyet Eşitsizliği - Genç İfade Gazetesi.pdf
- Toplumsal Sorumluluk Projelerinin ve Etkinliklerin İzlenmesi Komisyonu. 2023.pdf
- KIDR-PUKO-Cevrim-Kartları-D.-TOPLUMSAL-KATKI-2.pdf
- Endeks Komisyonu Toplantı Yazısı.pdf